

Hinweise zum Ausfüllen des Visumantrags:

1. Jeder Reisende muss jeweils einen Visumantrag und eine Einwilligungserklärung ausfüllen (Seiten 4 - 8 des [Downloads](#)). Visumantrag bitte einseitig ausdrucken. Auftragsformular (Seiten 1 + 2 des [Downloads](#)) nur einmal ausfüllen.
2. Bitte stellen Sie unbedingt sicher, dass Sie uns alle benötigten Dokumente übersenden. Einzelheiten hierzu finden Sie auf unseren Internetseiten [Touristenvisum](#) – [Besuchervisum](#) – [Geschäftsvisum](#) – [Praktikum Visum](#) – [Arbeitsvisum](#) – [Studentenvisum](#).
3. Bitte beachten Sie, dass nicht nur der Reisepass, sondern auch eine Kopie der Pass-Doppelseite mit den Personendaten mitzusenden ist.
4. Kleben Sie das Passbild in das dafür vorgesehene Feld des Antragsformulars ein. Das Passbild muss aktuell, biometrisch, von vorne, ohne Kopfbedeckung, mit hellem Hintergrund und darf nicht in Schwarzweiß und keine private Aufnahme oder Ausdruck vom PC sein – zur Orientierung siehe auch [Anforderungen Passfoto](#).
5. Bitte füllen Sie den Visumantrag unbedingt vollständig aus – entweder am Computer oder händisch mit schwarzem oder blauem Stift. Bei nichtzutreffenden Punkten "N/A" oder "-" eintragen. Im Visumantrag dürfen keine sichtbaren Änderungen, Korrekturen oder durchgestrichene Angaben vorhanden sein. In solchen Fällen müssen wir die betreffende Seite des Visumantrags komplett neu ausfüllen und den Mehraufwand hierfür berechnen.
6. Frühere chinesische Staatsangehörige bitte die [Hinweise für ehemalige chinesische Staatsbürger](#) beachten.
7. Geben Sie unbedingt Ihre Kontaktdaten (Punkte 1.17 bis 1.25 des Visumantrags) an. **Eine Visumbeantragung mit unvollständigen Kontaktdaten ist nicht möglich.** Bei Punkt 1.17 "Arbeitgeber, Schule oder Universität" tragen Sie bitte die Daten Ihres Arbeitgebers ein. Beschäftigte in Behörden müssen zusätzlich Abteilung und Tätigkeit nennen. Lehrer müssen hier ihre Schule eintragen. Studenten / Schüler geben hier ihre Universität / Schule an. Selbständige, Ärzte und Freiberufler tragen hier ihren Firmennamen und -anschrift bzw. ihre Praxis und die konkrete Tätigkeit (z.B. „Steuerberater“) ein. Arbeitslose müssen die Daten des vorherigen Arbeitgebers angeben - und zusätzlich bis wann sie dort tätig waren. Bei Punkt 1.20 unbedingt die Mobilfunknummer angeben. Bei Punkt 1.23 muss mindestens eine Person eingetragen sein; Verheiratete müssen hier mindestens ihren Ehepartner und Ledige mindestens die Eltern eintragen.
8. Bei Punkt 2.3 ist der Express-Service ausgeschlossen, da wir keinen Express-Service anbieten.
9. Bei Touristen-, Besucher- und Geschäftsvisa bitte darauf achten, dass die in Punkt 2.5 angegebene Aufenthaltsdauer mit den Angaben Ihrer Flug- und Hotelbuchung bzw. Ihrer Einladung übereinstimmt (konsistente Angaben). Bei den Punkten 2.6, 2.8 und 2.10 anstelle von „Peking“ immer „Beijing“ verwenden und Taiwan immer als „Taiwan China“ bezeichnen.
10. Achtung:
Die chinesischen Einreisebestimmungen für Antragsteller, die in der Medienbranche (Fernseh- und Rundfunkanstalten, Presse, Verlage, Werbung usw.), im kirchlichen Bereich, beim Roten Kreuz oder NGO's tätig sind, sind derzeit sehr streng. Dies gilt nicht nur für beruflich bedingte, sondern auch für rein private Reisen nach China. Besondere Bestimmungen gelten auch für Antragsteller, die sich in der Vergangenheit länger in der Türkei aufgehalten haben. Bitte erkundigen Sie sich fmdl. bei uns nach den Bestimmungen für solche Antragsteller. Wir erheben einen Zuschlag für den erhöhten Aufwand bei Antragstellern aus o.g. Bereichen.
11. Entgegen der Darstellung auf dem Visumantrag muss der Visumantrag vom Antragsteller unbedingt selbst unterschrieben werden. Die Unterschrift muss mit der Unterschrift im Pass übereinstimmen. Bei minderjährigen Antragstellern unterschreibt entweder ein Elternteil oder der gesetzliche Vormund sowohl den Teil 4 als auch den Teil 5 (bei Unterschrift durch den gesetzlichen Vormund muss eine Kopie der Vormundschaftserklärung beigefügt werden). Andere Personen dürfen den Visumantrag weder in Teil 4, noch in Teil 5 unterschreiben.
12. Visumantrag und beizufügende Dokumente bitte nicht klammern, heften, lochen oder in Hüllen einlegen. Alle Unterlagen (inkl. Original-Reisepass) senden an:

Li Xutang China Visum Service
Feldstrasse 3H
64319 Pfungstadt

Bei Erhalt Ihrer Dokumente führen wir zunächst eine Vorprüfung der Unterlagen durch. Ggf. notwendige kleinere Antrags-Korrekturen nehmen wir gern und ohne besondere Berechnung für Sie vor. Sollte jedoch eine darüber hinausgehende Nachbearbeitung Ihres Visumantrags oder einzelner Punkte notwendig sein, müssen wir den Aufwand hierfür ebenso wie den Mehraufwand für evtl. nachgeforderte Dokumente in Rechnung stellen. Daher bitten wir Sie, unsere o.g. Hinweise unbedingt zu beherzigen.